



**ISTITUTO COMPRENSIVO "MATTIA DE MARE"  
SAN CIPRIANO D'AVERSA**

Via Schipa, 14 - Tel 081. 892.2216 - Fax 081 8167746

- Codice meccanografico CEIC899001 -

Codice Fiscale 90035530618

e-mail: [ceic899001@istruzione.it](mailto:ceic899001@istruzione.it) - pec: [ceic899001@pec.istruzione.it](mailto:ceic899001@pec.istruzione.it)

[www.iacsancipriano.it](http://www.iacsancipriano.it)



**AVVISO N. 84**

Prot. 3181/1.1.h

San Cipriano d'Aversa 31/05/2017

Docenti Scuola Secondaria di Primo Grado

D.S.G.A.

Personale A.T.A.

**Oggetto: Adempimenti di fine anno scolastico 2016/2017 - Scuola secondaria**

Riepilogo degli adempimenti cui i docenti sono tenuti in vista della fine dell'anno scolastico si ricorda che dopo la fine delle attività didattiche è sospesa la fruizione del giorno libero:

**CONSEGNE (si precisa che tutti i documenti debbono essere altresì redatti in forma digitale ed inseriti nel registro elettronico)**

a) **RELAZIONE FINALE DISCIPLINARE** da parte dei docenti curricolari, da consegnare al docente coordinatore entro e non oltre **martedì 6 giugno 2017** relativamente alle **classi terze**; relativamente alle **classi prima e seconda** il termine di consegna è invece quello del **8 giugno 2017**; in alternativa alla stessa, ed in aggiunta alla verifica finale del P.E.I., i docenti di sostegno redigeranno relazione sintetica contenente indicazione dei contenuti che siano stati effettivamente svolti nel corso dell'anno e quant'altro possa essere operativamente utile per il docente di sostegno dell'anno prossimo;

b) **RELAZIONE FINALE DI VERIFICA della Classe** (classi prime e seconde) da parte del docente coordinatore. Tale relazione dovrà essere consegnata in Presidenza subito dopo lo scrutinio della relativa classe;

c) **RELAZIONE DI PRESENTAZIONE DELLA CLASSE** al Presidente di commissione (classi terze) da parte del docente coordinatore. Tale relazione dovrà essere redatta in triplice copia, una delle quali dovrà essere allegata al verbale di scrutinio, un'altra sarà consegnata in Presidenza a scrutinio terminato e la terza inserita nel plico destinato al Presidente della Commissione d'Esame;

d) **PROGRAMMI EFFETTIVAMENTE SVOLTI** in duplice copia, firmata dal docente e da almeno due alunni. I programmi svolti nelle **classi terze** dovranno essere consegnati al docente coordinatore entro e non oltre **martedì 6 giugno 2017**; i programmi svolti nelle classi prime e seconde dovranno invece essere consegnati direttamente in Presidenza entro il 26 giugno 2017.

Il coordinatore raccoglierà tutto il materiale del Consiglio di Classe, comprese le prove di verifica (compiti in classe ed altri elaborati) adeguatamente fascicolate consegnate dai docenti, lo sistemerà in un faldone e lo consegnerà entro **lunedì 12 giugno in sala docenti**. Il docente M. Fontana avrà cura di controllare che per tale data siano state consegnate.

A tali adempimenti vanno aggiunti i seguenti:



## ISTITUTO COMPRENSIVO "MATTIA DE MARE" SAN CIPRIANO D'AVERSA

Via Schipa, 14 - Tel 081. 892.2216 - Fax 081 8167746

- Codice meccanografico CEIC899001 -

Codice Fiscale 90035530618

e-mail: [ceic899001@istruzione.it](mailto:ceic899001@istruzione.it) - pec: [ceic899001@pec.istruzione.it](mailto:ceic899001@pec.istruzione.it)

[www.iacsancipriano.it](http://www.iacsancipriano.it)



Verifica della corretta tenuta dei **REGISTRI personale e di classe**, cui l'accesso sarà interdetto dal giorno successivo allo scrutinio di classe.

Come previsto dal Piano annuale degli impegni, la **consegna delle schede** ai genitori degli alunni sarà effettuata nei giorni:

**LUNEDI 26 giugno, dalle ore 9.30 alle ore 12.30**, relativamente agli alunni frequentanti le classi prime della scuola secondaria. La consegna sarà effettuata dai docenti non impegnati negli esami ed avverrà attraverso la firma della scheda di riepilogo della classe, ricordando ai genitori che la scheda personale è visionabile e stampabile sul registro elettronico.

**MARTEDI' 27 giugno, dalle ore 9.30 alle ore 12.30**, relativamente agli alunni frequentanti le classi seconde. La consegna sarà effettuata dai docenti non impegnati negli esami ed avverrà attraverso la firma della scheda di riepilogo della classe, ricordando ai genitori che la scheda personale è visionabile e stampabile sul registro elettronico.

### **◆ CONSIGLI DI CLASSE - SCRUTINI**

Per procedere alle operazioni legate agli scrutini finali, i Consigli di Classe sono convocati con la sola componente docente secondo il calendario già pubblicato.

Per meglio rispondere alle esigenze della valutazione finale si ricorda che la formulazione dei giudizi globali dovrà avvenire con gli stessi criteri seguiti per la valutazione intermedia quadrimestrale. In particolare si ricorda che il giudizio finale tiene conto dei singoli giudizi analitici formulati per ciascuna disciplina di studio nonché delle valutazioni espresse nel corso dell'anno scolastico sul livello globale di maturazione e di apprendimento con riferimento anche alle capacità ed attitudini dimostrate nel corso dell'anno scolastico.

### **VALUTAZIONE ALUNNI CON DISABILITA'**

I docenti di sostegno presenteranno una propria relazione specifica per ciascun alunno affidato.

Per gli alunni che dovranno sostenere gli esami di Stato conclusivi del 1° ciclo i docenti di sostegno sottoporranno al Consiglio di Classe una specifica relazione riguardante il triennio in base alla programmazione annuale indicando per quali discipline sono stati adottati particolari criteri didattici, quali attività integrative e di sostegno sono state svolte.

**Per gli alunni BES e i DSA, i docenti dovranno tenere in considerazione delle misure dispensative e compensative adottate durante l'anno scolastico 2016/2017.**

**SI RACCOMANDA A TUTTI I DOCENTI DI ESSERE PRESENTE NEL GIORNO E NELL'ORA STABILITI ONDE EVITARE LO SLITTAMENTO DELLO SCRUTINIO DELLA CLASSE INTERESSATA AD ALTRA DATA A CAUSA DI UNA O PIÙ ASSENZE**

### **◆ OPERAZIONI DEI CONSIGLI NELLE CLASSI DI PASSAGGIO**

Le operazioni di ciascun Consiglio di Classe hanno per oggetto:

- a) acquisizione dei giudizi analitici;
- b) formulazione ed approvazione dei giudizi globali di ammissione alla classe successiva da



## ISTITUTO COMPRENSIVO "MATTIA DE MARE" SAN CIPRIANO D'AVERSA

Via Schipa, 14 - Tel 081. 892.2216 - Fax 081 8167746

- Codice meccanografico CEIC899001 -

Codice Fiscale 90035530618

e-mail: [ceic899001@istruzione.it](mailto:ceic899001@istruzione.it) - pec: [ceic899001@pec.istruzione.it](mailto:ceic899001@pec.istruzione.it)

[www.iacsancipriano.it](http://www.iacsancipriano.it)



- trascrivere sulla scheda personale dell'allievo e sul registro personale;
- c) lettura, discussione ed approvazione delle relazioni finali dei consigli di classe;
  - d) INSERIMENTO SULLA PIATTAFORMA "SCRUTINIO 10 E LODE" delle valutazioni;
  - e) trascrizione dell'esito della valutazione finale sugli appositi tabelloni che dovranno essere sottoscritti da tutti i docenti del Consiglio di classe;
  - f) redazione della relazione finale con allegati programmi firmati da inserire su registro verbali;
  - g) acquisizione delle prove di verifiche effettuate;
  - h) Preparazione scheda per lavoro estivo da consegnare ai genitori degli alunni con debito
  - i) Approntamento calendario attività di recupero per alunni con debiti formativi

### **◆ OPERAZIONI DEI CONSIGLI NELLE CLASSI DI ESAMI DI STATO DEL PRIMO CICLO**

Le operazioni di ciascun Consiglio di Classe hanno per oggetto :

- a) acquisizione dei giudizi analitici;
- b) formulazione dei giudizi di ammissione agli esami riferiti al triennio di studio. I giudizi devono comprendere anche il Consiglio Orientativo da trascrivere sul modello di verbale di esame detto anche "camicia". Tale operazione va effettuata anche SULLA PIATTAFORMA "SCRUTINI 10 E LODE";
- c) lettura, discussione ed approvazione delle relazioni finali da redigere in duplice copia dei Consigli di Classe;
- d) definizione delle eventuali prove differenziate da proporre alla commissione di esame per gli alunni portatori di handicap;
- e) trascrizione dell'esito della valutazione finale sugli appositi tabelloni sottoscritti dai docenti del Consiglio di Classe;
- f) prove di verifica effettuate nel corso dell'anno scolastico da consegnare al coordinatore di classe;
- g) Ciascun docente delle classi terze allegherà una propria relazione in cui indicherà il programma effettivamente svolto ed in cui evidenzierà il raggiungimento o meno degli obiettivi della programmazione della propria disciplina. Non mancherà di indicare i criteri di conduzione del colloquio di esame;
- h) Nelle relazioni finali delle classi terze dovranno essere trattati i seguenti punti:
  - 1) Breve storia della classe nell'arco del triennio con riferimento anche all'aspetto della continuità didattica;
  - 2) finalità ed obiettivi fissati dal Consiglio di Classe e loro raggiungimento;
  - 3) strategie e metodologiche messe in atto;
  - 4) gli interventi interdisciplinari effettuati compresi quelli di sostegno e quelli di integrazione;
  - 5) criteri di valutazione effettuati;
  - 6) criteri in base ai quali verrà condotto il colloquio pluridisciplinare.

**N.B. Il verbale degli scrutini sarà redatto a cura del coordinatore di classe e firmato dall'intero Consiglio a conclusione della seduta.**

**I coordinatori controlleranno la completezza di tutte le operazioni, segnalando per tempo allo scrivente eventuali carenze o imperfezioni**

### **◆ CONSEGNA DI ALTRI DOCUMENTI**



## ISTITUTO COMPRENSIVO "MATTIA DE MARE" SAN CIPRIANO D'AVERSA

Via Schipa, 14 - Tel 081. 892.2216 - Fax 081 8167746

- Codice meccanografico CEIC899001 -

Codice Fiscale 90035530618

e-mail: [ceic899001@istruzione.it](mailto:ceic899001@istruzione.it) - pec: [ceic899001@pec.istruzione.it](mailto:ceic899001@pec.istruzione.it)

[www.iacsancipriano.it](http://www.iacsancipriano.it)



**RICHIESTA DI FERIE**, nonché quella di **LIQUIDAZIONE dei compensi** spettanti per attività/incarichi/progetti svolti andranno presentate agli Uffici di Segreteria entro il 30 giugno 2017. Tali richieste devono essere fatte su apposita modulistica consegnata o ritirabile in segreteria.

**RICHIESTA di GIORNO LIBERO/DESIDERATA** per l'anno prossimo adeguatamente motivate, devono essere consegnate in segreteria entro il 30 giugno 2017.

**RELAZIONE FINALE dei Progetti:** per coloro che non l'avessero consegnata, dovrà essere redatta dal docente referente ed indicare, oltre agli esiti conseguiti e ad un giudizio valutativo complessivo, il nominativo dei docenti coinvolti ed il numero totale delle ore dagli stessi effettuate. Dovrà essere presentata entro e non oltre **giovedì 8 giugno 2017** allo scrivente in versione cartacea firmata in originale in uno con il registro e, sempre entro la stessa data, alla F.S. Al P.O.F. in formato digitale.

### ALTRI ADEMPIMENTI.

- Giovedì 29 giugno, ore 11.00:** incontro con docenti classi quinte sc. primaria per passaggio informazioni finalizzato alla formazione dei gruppi delle future classi prime.
- Giovedì 29 giugno, dalle ore 9.00:** Comitato di valutazione per docenti neo immessi in ruolo.
- Giovedì 29 giugno ore 16,30:** Collegio Docenti

### RELAZIONE FINALE FUNZIONI STRUMENTALI:

Tutti i docenti impegnati sia come "funzioni strumentali" e sia quelli responsabili dei progetti, così come i referenti, consegneranno entro il 24/06/2017 una breve e sintetica relazione del proprio lavoro svolto nella quale sia posta particolare attenzione ai seguenti punti: a) attività svolte per la realizzazione dell'incarico assegnato; b) obiettivi conseguiti in termini di miglioramento dell'offerta formativa; c) criticità rilevate, difficoltà incontrate; d) proposte per il miglioramento delle attività proprie della funzione.

**I RISULTATI DEGLI SCRUTINI FINALI SARANNO PUBBLICATI IL GIORNO 29/06/2017 ALLE ORE 11,00;**

**IL PROSSIMO COLLEGIO DEI DOCENTI E' CONVOCATO PER IL GIORNO 29/06/2017 ALLE ORE 16,30.**

F.to Il Dirigente Scolastico

Prof. Ferdinando Pirro

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993