



**ISTITUTO COMPRENSIVO "MATTIA DE MARE"
SAN CIPRIANO D'AVERSA**

Via Schipa, 14 - Tel 081. 892.2216 - Fax 081 8167746

- Codice meccanografico CEIC899001 -

Codice Fiscale 90035530618

e-mail: ceic899001@istruzione.it - pec: ceic899001@pec.istruzione.it

www.iacsancipriano.it



COMUNICAZIONE N.7

Prot.n.4498/3.2.t

San Cipriano d'Aversa, 11/09/2017

Ai docenti dell'Istituto Comprensivo
"Mattia De Mare"
di San Cipriano d'Aversa

Sito Web
ATTI

Oggetto: Funzioni strumentali per l' a.s. 2017/2018 – Criteri di partecipazione.

AREA 1

Autovalutazione - Piano di Miglioramento – Piano triennale dell'Offerta Formativa

1. Coordinamento nucleo per l'autovalutazione e il miglioramento.
2. Rilevazione bisogni e risorse, analisi punti di forza e criticità (questionari, focus group, ...).
3. Verificare la congruenza delle attività progettate nell'ambito dei dipartimenti con quanto contenuto nel PTOF
4. Coordinamento delle attività extracurricolari (progetti e altre attività da retribuire col F.I.S.,)
5. Coordinamento del gruppo di lavoro formato dai referenti dei progetti all'interno di riunioni periodiche.
6. Coordinamento Progetti PON, POR, ecc. e inserimento dati on – line relativi ai progetti.
7. Curare in concerto con la FS Area 2 le comunicazioni con l'INVALSI.
8. Analizzare con la FS Area 2 i dati restituiti dall'INVALSI e confrontarli con gli esiti della valutazione interna in collaborazione con il NIV, con il Gruppo di Miglioramento e con i coordinatori dei dipartimenti al fine di verificare l'efficacia della progettazione, dell'innovazione metodologica e dei percorsi didattici attivati.
9. Coordinamento, monitoraggio, verifica delle azioni previste nel Piano di Miglioramento.
10. Elaborazione, coordinamento, monitoraggio, verifica del PTOF

CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DELLA FUNZIONE STRUMENTALE PER L'AREA 1

- Anni di servizio prestati nell'Istituzione Scolastica "Mattia De Mare" di San Cipriano d'Aversa (N° 1 punto per ogni anno di servizio, fino ad un massimo di 5 punti)
- Corsi di formazione attinenti all'area richiesta (1 punto per ogni corso)
- Possesso della laurea, oltre il titolo di accesso (2 punti)
- Possesso della certificazione ECDL (2 punti)
- Valutazione di una proposta progettuale attinente la funzione strumentale da svolgere (fino ad un massimo di 20 punti)

- In caso di pari punteggio la Funzione Strumentale viene assegnata al docente con minore anzianità di servizio

AREA 2 - Miglioramento prove Invalsi ed esiti scolastici

1. Individuazione delle criticità emerse nelle prove nazionali.
2. Promozione e organizzazione di attività di autoformazione.
3. Rilevazione bisogni formativi dei docenti. Promozione e monitoraggio della progettazione comune e condivisa tra classi parallele e plessi.
4. Coordinamento delle attività di: elaborazione di prove strutturate e di compiti di realtà; definizione dei traguardi di competenza per classi e discipline; revisione degli strumenti di valutazione; definizione delle competenze nel passaggio tra diversi ordini; definizione delle competenze di cittadinanza.
5. Adozione del modello nazionale per la certificazione delle competenze
6. Verifica, monitoraggio dei processi di obiettivo; Valutazione esterna; Valutazione d'Istituto ed Autovalutazione d'istituto;
7. Curare in concerto con la FS Area 1 le comunicazioni con l'INVALSI e aggiornare i docenti su tutte le informazioni relative al SNV;
8. Coadiuvare il D.S. nell'organizzazione delle prove; Coordinare lo smistamento, alle classi interessate, dei fascicoli con le prove e delle schede-alunni;
9. Fornire le informazioni ai docenti sulla corretta somministrazione e correzione delle prove; analizzare con la FS Area 1 i dati restituiti dall'INVALSI e confrontarli con gli esiti della valutazione interna in collaborazione con la FUS Area 1 e la ommissione PTOF e con i Dipartimenti al fine di verificare l'efficacia della Progettazione, dell'innovazione metodologica e dei percorsi didattici attivati;
10. Collegarsi periodicamente al sito dell'Invalsi e controllare novità e date; Scaricare tutto il materiale concernente il suo ruolo e comunicarlo tempestivamente alla dirigenza, alla segreteria e ai docenti delle classi coinvolte nelle prove;
11. Organizzare, in collaborazione con il dirigente scolastico, incontri operativi finalizzati a una lettura analitica dei risultati delle prove INVALSI dell'anno precedente e relazionare al Collegio docenti;
12. Analisi e monitoraggio dei risultati ottenuti dagli alunni nelle prove d'ingresso, in itinere e finali.

CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DELLA FUNZIONE STRUMENTALE PER L'AREA 2

- Anni di servizio prestati nell'Istituzione Scolastica "Mattia De Mare" di San Cipriano d'Aversa (N° 1 punto per ogni anno di servizio, fino ad un massimo di 5 punti)
- Corsi di formazione attinenti all'area richiesta (1 punto per ogni corso)
- Possesso della laurea, oltre il titolo di accesso (2 punti)
- Possesso della certificazione ECDL (2 punti)
- Valutazione di una proposta progettuale attinente la funzione strumentale da svolgere (fino ad un massimo di 20 punti)
- In caso di pari punteggio la Funzione Strumentale viene assegnata al docente con minore anzianità di servizio

AREA 3 - Orientamento e continuità.

1. Coordinamento delle attività di accoglienza, di continuità e di orientamento.
2. Organizzazione Open-Day.
3. Organizzazione giornata di orientamento alunni in uscita.
4. Rapporti con le scuole presenti sul territorio in ottica di orientamento.

5. Incontri con le famiglie ai fini dell'orientamento.
6. Rapporti con la segreteria nell'ambito delle iscrizioni.
7. Supporto allo staff del Dirigente Scolastico nei rapporti con le altre scuole e nell'ambito della formulazione delle classi.

CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DELLA FUNZIONE STRUMENTALE PER L'AREA 3

- Anni di servizio prestati nell'Istituzione Scolastica "Mattia De Mare" di San Cipriano d'Aversa (N° 1 punto per ogni anno di servizio, fino ad un massimo di 5 punti)
- Corsi di formazione attinenti all'area richiesta (1 punto per ogni corso)
- Possesso della laurea, oltre il titolo di accesso (2 punti)
- Possesso della certificazione ECDL (2 punti)
- Valutazione di una proposta progettuale attinente la funzione strumentale da svolgere (fino ad un massimo di 20 punti)
- In caso di pari punteggio la Funzione Strumentale viene assegnata al docente con minore anzianità di servizio

AREA 4 – Inclusione/Integrazione e rapporti con Enti esterni.

1. Coordinamento del gruppo GLI.
2. Responsabile sussidi didattici alunni degli alunni diversamente abili della scuola Secondaria.
3. Ricerca e coordinamento della attività programmate nei percorsi differenziati e delle attività di recupero.
4. Cura della documentazione riguardante gli alunni diversamente abili della scuola primaria e successiva archiviazione.
5. Coordinamento della fase di rilevazione dei bisogni formativi degli alunni diversamente abili e stranieri.
6. Monitoraggio dell'inserimento degli alunni diversamente abili e degli alunni stranieri.
7. Cura della documentazione prodotta dai docenti di sostegno.
8. Proposte per l'acquisto di materiali e sussidi per gli alunni diversamente abili e per gli alunni stranieri.
9. Tenere i rapporti con ASL.
10. Fornire supporto alle famiglie nelle procedure burocratiche per il riconoscimento del sostegno.

CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DELLA FUNZIONE STRUMENTALE PER L'AREA 4

- Anni di servizio prestati nell'Istituzione Scolastica "Mattia De Mare" di San Cipriano d'Aversa (N° 1 punto per ogni anno di servizio, fino ad un massimo di 5 punti)
- Corso di formazione "referenti/coordinatori sui temi della disabilità e dell'inclusione" (3 punti per annualità)
- Possesso della laurea, oltre il titolo di accesso (2 punti)
- Possesso della certificazione ECDL (2 punti)
- Valutazione di una proposta progettuale attinente la funzione strumentale da svolgere (fino ad un massimo di 20 punti)
- In caso di pari punteggio la Funzione Strumentale viene assegnata al docente con minore anzianità di servizio

Saranno assegnate N. 2 funzioni strumentali per l'area n.1, N. 1 funzione strumentale per l'area n. 2, N. 1 funzione strumentale per l'area n. 3 e n. 1 funzione strumentale per l'area n. 4.

E' possibile presentare candidatura per una sola area.

Le richieste di assegnazione delle funzioni strumentali dovranno pervenire presso la Segreteria dell'Istituto, entro e non oltre le ore 13:00 del 16/09/17.

Alla domanda dovrà essere allegato il CV e una proposta progettuale per l'area alla quale si richiede di partecipare.



Dirigente Scolastico
 Prof.ssa Antonietta Cerreto